

Załącznik do Zarządzenia nr 5/2015
Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Bażynach
z dnia 07 września 2015 r.

PROCEDURY POSTĘPOWANIA NAUCZYCIELI W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH W SZKOLE

Ogólne zasady postępowania w sytuacjach kryzysowych i trudnych

Sytuacja kryzysowa – to znaczące naruszenie bezpieczeństwa z występowaniem zagrożenia zdrowia psychicznego i fizycznego lub życia.

Sytuacja trudna wychowawczo – zachodzi wówczas, gdy nauczyciel nie potrafi poradzić sobie z niewłaściwym postępowaniem uczniów dezorganizującym pracę na zajęciach lekcyjnych i poza nimi, a także utrudniających realizację i przebieg procesu dydaktyczno-wychowawczego.

1. Postępowanie w sytuacjach kryzysowych i trudnych z udziałem ucznia powinno być prowadzone w możliwie najszybszym czasie i przy zachowaniu bezpieczeństwa psychofizycznego ucznia.
2. O wszelkich trudnych i kryzysowych sytuacjach nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły powinni natychmiast informować dyrektora szkoły.
3. Uczeń i jego rodzice mają prawo do pełnej informacji o sytuacji kryzysowej lub trudnej i podjętych przez szkołę działaniach.
4. Uczniowie, których zachowania wykraczają poza normy prawne i zasady akceptowane w szkole ponoszą sankcje przewidziane w Statucie Szkoły.
5. W sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie Sąd Rodzinny lub policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.
6. Nauczyciel dokumentuje zaistniałe zdarzenia, sporządzając dokładną notatkę z ustaleń.

Nr 1 - Procedura postępowania w przypadku uzyskania informacji, że uczeń używa alkoholu lub innych środków odurzających, bądź przejawia inne zachowania świadczące o demoralizacji.

1. Nauczyciel przekazuje uzyskaną informację wychowawcy klasy.
2. Wychowawca informuje o tym fakcie pedagoga i dyrektora szkoły, sporządza notatkę o zdarzeniu i podjętych działaniach.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców (opiekunów prawnych) ucznia i przekazuje im uzyskaną informację. Przeprowadza rozmowę z uczniem w obecności rodziców.
4. W przypadku potwierdzenia informacji, zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania a rodziców zobowiązuje do szczególnego nadzoru nad dzieckiem. W toku interwencji profilaktycznej może zaproponować rodzicom skierowanie do specjalistycznej placówki i udział w programie terapeutycznym.
5. Jeżeli rodzice odmawiają współpracy lub nie stawiają się do szkoły, a nadal z wiarygodnych źródeł napływają informacje o przejawach demoralizacji ich dziecka, dyrektor szkoły pisemnie powiadamia o zaistniałej sytuacji Sąd Rodzinny lub policję.
6. Podobnie w sytuacji, gdy szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych (rozmowa z rodzicami, rozmowa z uczniem, spotkania z pedagogiem) a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia Sąd Rodzinny lub policję. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji tych instytucji.

Nr 2 - Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel (pracownik szkoły) podejrzewa, że na terenie szkoły znajduje się uczeń pod wpływem alkoholu lub narkotyków.

1. Nauczyciel powiadamia o swoich przypuszczeniach wychowawcę klasy.
2. Odizolowuje ucznia od reszty klasy, ale ze względów bezpieczeństwa nie pozostawia go samego. Stwarza warunki, w których nie będzie zagrożone zdrowie lub życie ucznia, pozostawiając go pod opieką osoby dorosłej (pielęgniarki, innego nauczyciela lub pracownika szkoły),
3. W razie konieczności wzywa lekarza w celu stwierdzenia stanu trzeźwości lub odurzenia i ewentualnego udzielenia pomocy medycznej.
4. Zawiadamia o tym fakcie dyrektora szkoły oraz rodziców (opiekunów prawnych), których zobowiązuje do niezwłocznego odebrania dziecka ze szkoły.
5. W przypadku niemożności skontaktowania się z rodzicami (opiekunami prawnymi), uczeń pozostaje pod opieką pielęgniarki lub pedagoga do czasu uzyskania kontaktu z rodzicami.
6. Gdy rodzic odmówi odebrania dziecka, o pozostawieniu ucznia w szkole, przewiezieniu do placówki służby zdrowia lub przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszom policji, decyduje lekarz po ustaleniu stanu zdrowia ucznia i w porozumieniu z dyrektorem szkoły.

7. Dyrektor szkoły zawiadamia najbliższą jednostkę policji, gdy rodzice ucznia odmawiają przyjazdu do szkoły, a uczeń jest agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorznięcia lub zagraża zdrowiu lub życiu innych osób.
8. W każdym przypadku, gdy uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków na terenie szkoły, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie Sąd Rodzinny lub policję.
9. Nauczyciel dokumentuje zdarzenie, sporządzając notatkę z ustaleń.

Nr 3 - Procedura postępowania w przypadku podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków podczas wycieczki.

1. Nauczyciel odizolowuje ucznia od reszty uczestników wycieczki, ale ze względu na bezpieczeństwo pozostawia go pod opieką osoby dorosłej.
2. W razie potrzeby, osoby zajmujące się opieką nad uczniem wzywają lekarza w celu ewentualnego udzielenia pomocy medycznej.
3. Kierownik wycieczki powiadamia dyrektora szkoły i rodziców (opiekunów prawnych) ucznia o zaistniałej sytuacji.
4. Jeżeli uczeń jest agresywny, bądź swoim zachowaniem daje powód do zgorznięcia albo zagraża życiu i zdrowiu innych osób, kierownik wycieczki wzywa policję.
5. Rodzice (opiekunowie prawni) są zobowiązani do odbioru dziecka na własny koszt, zgodnie z podpisaną deklaracją.
6. Gdy rodzic (opiekun prawny) odmówi odebrania dziecka, o przekazaniu ucznia do placówki służby zdrowia lub przekazaniu go do dyspozycji funkcjonariuszy policji decyduje lekarz, po ustaleniu aktualnego stanu zdrowia, w porozumieniu z kierownikiem wycieczki.
7. Zdarzenie dokumentuje kierownik wycieczki poprzez sporządzenie notatki służbowej.

Nr 4 - Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel znajduje na terenie szkoły substancję przypominającą wyglądem narkotyk lub inną substancję odurzającą

1. Nauczyciel, zachowując środki ostrożności, zabezpiecza substancję przed dostępem do niej osób niepowołanych oraz ewentualnym jej zniszczeniem do czasu przyjazdu policji.
2. Wszelkie substancje rozlane lub rozsypane należy odgrodzić i zabezpieczyć przed rozniesieniem np. na podeszwach obuwia.
3. Powiadamia o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły, który wzywa policję.
4. Po przyjeździe policji nauczyciel przekazuje funkcjonariuszom zabezpieczoną substancję i informacje dotyczące szczegółów zdarzenia.
5. Nauczyciel dokumentuje zdarzenie, sporządzając notatkę.

Nr 5 - Procedura postępowania w przypadku, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie substancję przypominającą narkotyki, dopalacze.

1. Nauczyciel odizolowuje ucznia poprzez umieszczenie go w oddzielnym pomieszczeniu.
2. Powiadamia o swoich podejrzeniach dyrektora szkoły i wychowawcę klasy.
3. Dyrektor szkoły powiadamia policję.
4. Wychowawca niezwłocznie powiadamia o zaistniałym zdarzeniu rodziców (opiekunów prawnych) i wzywa ich do szkoły.
5. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor) żąda okazania zawartości kieszeni i plecaka oraz ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją i jej wydania .
6. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży lub torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.
7. Jeżeli uczeń odmawia współpracy, należy czekać na przyjazd policji, która dokona przeszukania.
8. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, należy ją zabezpieczyć i czekać na przyjazd policji.
9. Nie podejmuje się żadnych działań związanych z samodzielnym dostarczeniem zabezpieczonej substancji na posterunek policji.
10. Wyznaczona przez dyrektora osoba próbuje ustalić, w jaki sposób i od kogo uczeń nabył substancję.
11. Nauczyciel dokumentuje zdarzenie, sporządzając notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami .
12. Dalsze postępowanie wobec ucznia, przy którym znaleziono narkotyki należy do policji.

Nr 6 – Procedura postępowania, gdy nauczyciel podejrzewa, że na terenie szkoły uczeń handluje narkotykami lub dopalaczami.

1. Powiadamia o swoich podejrzeniach dyrektora szkoły i wychowawcę klasy.
2. Dyrektor szkoły powiadamia policję.

Nr 7 – Procedura postępowania, gdy nauczyciel podejrzewa, że uczeń posiada przy sobie alkohol.

1. Nauczyciel odizolowuje ucznia poprzez umieszczenie go w oddzielnym pomieszczeniu.
2. Powiadamia o swoich podejrzeniach dyrektora szkoły i wychowawcę klasy.
3. Dyrektor szkoły powiadamia policję.
4. Wychowawca niezwłocznie powiadamia o zaistniałym zdarzeniu rodziców (opiekunów prawnych) i wzywa ich do szkoły.
5. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawca, pedagog, dyrektor) żąda okazania zawartości kieszeni i plecaka oraz ewentualnie innych przedmiotów budzących podejrzenie, co do ich związku z poszukiwaną substancją i jej wydania .
6. Nauczyciel nie ma prawa samodzielnie wykonać czynności przeszukania odzieży lub torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona wyłącznie dla policji.

7. Jeżeli uczeń wyda substancję dobrowolnie, dyrektor szkoły po odpowiednim zabezpieczeniu, zobowiązany jest przekazać ją policji.
8. Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicami i uczniem w obecności pedagoga szkolnego. Zobowiązuje ucznia do zaniechania negatywnego postępowania oraz zobowiązuje rodziców do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
9. Nauczyciel i wychowawca dokumentują zdarzenie sporządzając notatkę z ustaleń wraz ze swoimi spostrzeżeniami.
10. W przypadku, gdy zdarzenie się powtórzy i dotyczy tego samego ucznia dyrektor szkoły powiadamia Sąd Rodzinny.

Nr 8 – Procedura postępowania w sytuacji palenia papierosów przez ucznia na terenie szkoły.

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły nakazuje zaprzestania palenia i konfiskuje papierosy.
2. Zawiadamia wychowawcę klasy.
3. Wychowawca zawiadamia rodziców, przeprowadza rozmowę wychowawczą z uczniem.
4. Wychowawca sporządza notatkę ze zdarzenia oraz podjętych działań.

Nr 9 – Procedura postępowania wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego

Postępowania w sprawach o czyny karalne (kradzieże, wymuszenia, posiadanie narkotyków, rozbój, uszkodzenie ciała) z ustawy o postępowaniu w sprawie nieletnich prowadzi się w stosunku do osób, które dopuściły się takiego czynu po ukończeniu lat 13, ale nie ukończyły lat 17.

1. Nauczyciel odizolowuje ucznia – sprawcę od rówieśników.
2. Nauczyciel niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
3. Ustala okoliczności czynu i ewentualnych świadków zdarzenia. Nie wolno konfrontować świadków zdarzenia ze sprawcą.
4. Przekazuje sprawcę (o ile jest znany i przebywa na terenie szkoły) dyrektorowi szkoły.
5. Wychowawca powiadamia rodziców (opiekunów prawnych) ucznia sprawcy i wzywa ich do szkoły.
6. Dyrektor powiadamia policję w przypadku, gdy sprawa jest poważna (rozbój, uszkodzenie ciała) lub sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest nikomu znana.
7. Nauczyciel zabezpiecza ewentualne dowody lub przedmioty pochodzące z przestępstwa i przekazuje je policji.
8. Nauczyciel dokumentuje zdarzenie sporządzając notatkę.
9. Dyrektor zawiadamia o zdarzeniu Sąd Rodzinny.

Nr 10 – Procedura postępowania nauczyciela wobec ucznia, który stał się ofiarą czynu karalnego.

1. Nauczyciel udziela pierwszej pomocy (przedmedycznej), bądź zapewnia jej udzielenie poprzez wezwanie lekarza, w przypadku kiedy ofiara doznała obrażeń.
2. Odizolowuje ofiarę od sprawcy poprzez umieszczenie w odrębnym pomieszczeniu.
3. Niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły.
4. Powiadamia rodziców ucznia o zajściu, aktualnym stanie fizycznym i psychicznym dziecka. W każdym przypadku rodzice powinni odebrać dziecko ze szkoły.
5. Dyrektor szkoły wzywa policję w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.
6. Nauczyciel dokumentuje zdarzenie, sporządzając notatkę.

Nr 11 - Procedura postępowania dyrektora szkoły w przypadku, gdy policja dokonuje zatrzymania lub przesłuchania nieletniego sprawcy czynu karalnego przebywającego na zajęciach w szkole.

1. Funkcjonariusz policji przedstawia dyrektorowi szkoły powód przybycia i okazuje się legitymacją służbową.
2. Dyrektor zapisuje dane osobowe i numer służbowej legitymacji policjanta celem sporządzenia własnej dokumentacji.
3. Wychowawca lub inny nauczyciel sprowadza nieletniego do gabinetu dyrektora, gdzie policjant informuje ucznia o przyczynach przybycia i czynnościach jakie zostaną wykonane w związku ze sprawą.
4. Policja informuje rodziców (opiekunów prawnych) o wykonywanych czynnościach i zobowiązuje ich do przybycia do szkoły, komisariatu policji celem uczestniczenia w czynnościach.
5. W przypadku niemożności uczestnictwa rodziców w przesłuchaniu nieletniego, dyrektor szkoły wyznacza wychowawcę, nauczyciela lub pedagoga szkolnego do uczestnictwa w czynnościach, które są prowadzone w szkole lub jednostce policji.
6. W przypadku zaistnienia przesłanek do zatrzymania nieletniego w Policyjnej Izbie Dziecka policjant informuje o tym rodziców i dyrektora szkoły. Dalszy tok postępowania leży w kompetencji policji i Sądu Rodzinnego.

Nr 12 - Procedura postępowania z uczniem sprawiającym trudności wychowawcze

1. Wychowawca ma obowiązek przeprowadzenia diagnozy sytuacji szkolnej i rodzinnej uczniów na początku roku szkolnego.
2. W stosunku do uczniów sprawiających problemy wychowawcze wychowawca podejmuje następujące działania zmierzające do eliminacji trudności i problemów szkolnych ucznia:
 - 1) we współpracy z pedagogiem przeprowadza diagnozę problemów wychowawczych i emocjonalnych ucznia i planuje tok postępowania z wychowankiem,

- 2) informuje rodziców (opiekunów prawnych) dziecka o istniejących trudnościach oraz zapoznaje ich z planem działań jakie zostaną podjęte w szkole, jednocześnie zobowiązuje rodziców do rzetelnej współpracy,
 - 3) w przypadku utrzymujących się trudności wychowawczych z uczniem, wychowawca inicjuje spotkanie z zespołem nauczycieli uczących w danej klasie celem uzyskania pomocy i wsparcia w przezwyciężaniu problemów wychowawczych,
 - 4) wychowawca występuje o zgodę do rodziców na przeprowadzenia badania w Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, rzetelnie informując o znaczeniu badań w dalszej edukacji dziecka.
 - 5) na spotkaniu Rady Pedagogicznej wychowawca klasy szczegółowo zapoznaje z problemem, przedstawia dotychczasowe działania oraz stan faktyczny na dany dzień. Rada Pedagogiczna ustala dalszy tok postępowania.
3. Wychowawca klasy dokumentuje podejmowane działania na piśmie.

Nr 13 – Procedura postępowania w przypadku agresji słownej ucznia.

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły będący świadkiem agresji słownej zobowiązany jest do natychmiastowej, stanowczej reakcji na zaistniałą sytuację:
 - 1) reaguje słownie na zachowanie ucznia i powstrzymuje dalszą agresję słowną,
 - 2) wyjaśnia z uczniem zaistniałą sytuację,
 - 3) zgłasza ten fakt do wychowawcy klasy,
 - 4) notuje zaistniałe wydarzenie w zeszycie uwag.
2. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem celem ustalenia przyczyn i poinformowania o konsekwencjach takiego zachowania oraz możliwości zastosowania kar zgodnych ze Statutem Szkoły.
3. Wychowawca sporządza szczegółowy opis zdarzenia i przechowuje go w swojej dokumentacji.
4. W przypadku powtarzających się aktów agresji słownej wychowawca wspólnie z pedagogiem opracowuje plan pracy z uczniem – kontrakt i informuje o tym rodziców zobowiązując ich do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
5. Wobec ucznia, który nie przestrzega zasad kontraktu stosuje się system kar zawartych w Statucie Szkoły.
6. W sytuacji gdy, szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie Sąd Rodzinny.

Nr 14 - Procedura postępowania w przypadku agresji fizycznej ucznia.

1. Nauczyciel, który jest świadkiem agresji fizycznej zobowiązany jest do natychmiastowej reakcji i podjęcia stosownych działań w zależności od sytuacji:
 - 1) rozdziela uczestników zdarzenia,
 - 2) w razie potrzeby wzywa na pomoc innego nauczyciela lub pracownika szkoły,
 - 3) odizolowuje ucznia zachowującego się agresywnie,

- 4) zapewnia pomoc medyczną jeżeli jest to konieczne,
2. Wyjaśnia z uczestnikami zdarzenia zaistniałą sytuację i powiadamia wychowawcę klasy.
3. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem celem ustalenia przyczyn i poinformowania o konsekwencjach takiego zachowania oraz możliwości zastosowania kar zgodnych ze Statutem Szkoły.
4. Wychowawca sporządza szczegółowy opis zdarzenia oraz informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły.
5. W przypadku powtarzających się aktów agresji fizycznej wychowawca wspólnie z pedagogiem opracowuje plan pracy z uczniem – kontrakt i informuje o tym rodziców zobowiązując ich do szczególnego nadzoru nad dzieckiem.
6. Wobec ucznia, który nie przestrzega zasad kontraktu stosuje się system kar zawartych w Statucie Szkoły.
7. W sytuacji gdy, szkoła wykorzysta wszystkie dostępne jej środki oddziaływań wychowawczych, a ich zastosowanie nie przynosi oczekiwanych rezultatów, dyrektor szkoły powiadamia pisemnie Sąd Rodzinny.

Nr 15 - Procedura postępowania nauczycieli w przypadku zachowania ucznia uniemożliwiającego prowadzenie lekcji (głośne rozmowy, spacer po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela)

1. Nauczyciel stanowczo upomina słownie ucznia i informuje go o konsekwencjach wynikających z niewłaściwego zachowania. Jeżeli to nie pomaga wpisuje uwagę do zeszytu uwag.
2. Jeżeli uczeń nie reaguje i nadal uniemożliwia prowadzenie lekcji, nauczyciel wysyła przewodniczącego samorządu klasowego z informacją do pedagoga szkolnego.
3. Pedagog zobowiązany jest do niezwłocznego przybycia do sali.
4. Nauczyciel przekazuje ucznia pod opiekę pedagoga, który przeprowadza rozmowę z uczniem celem ustalenia przyczyn niewłaściwego zachowania oraz o możliwości zastosowania kar zgodnych ze Statutem Szkoły.
5. Pedagog informuje o zdarzeniu wychowawcę i ustala z nim dalszy sposób postępowania.
6. Jeżeli uczeń w rażący sposób złamał zasady, wychowawca klasy wzywa rodziców do natychmiastowego przybycia do szkoły.

Nr 16 - Procedura postępowania nauczycieli w przypadku fałszowania dokumentacji szkolnej (dokonywanie wpisów w dziennikach lekcyjnych –wpisywanie, poprawianie, usuwanie ocen, usprawiedliwianie nieobecności oraz fałszowanie usprawiedliwień, zwolnień, deklaracji zgody rodziców, podpisów w dzienniczkach)

1. Nauczyciel informuje o tym fakcie wychowawcę klasy.
2. Wychowawca lub pedagog ustala sprawcę fałszerstwa.
3. Wychowawca wzywa do szkoły rodziców i powiadamia ich o zaistniałej sytuacji. Spisuje kontrakt z rodzicem (opiekunem prawnym) i obejmuje ucznia szczególnym nadzorem.
4. Uczeń, który dopuścił się fałszerstwa, zostaje ukarany zgodnie z systemem kar przewidzianym w Statucie Szkoły.
5. W sytuacji powtórzenia incydentu dyrektor szkoły występuje do Sądu Rodzinnego o wszczęcie postępowania przeciwko demoralizacji.

Nr 17 - Procedura postępowania w razie zaginięcia, zniszczenia lub kradzieży dziennika lekcyjnego.

1. Nauczyciel, który zauważył brak dziennika informuje wychowawcę i wraz z nim zgłaszają ten fakt dyrektorowi szkoły.
2. Dyrektor szkoły powołuje komisję w celu ustalenia zakresu zniszczeń oraz odtworzenia tej dokumentacji.
3. Komisja ustala okoliczności zaginięcia dziennika.
4. W razie niemożności ustalenia sprawcy lub szczególnych okoliczności zdarzenia (pożar, włamanie), dyrektor powiadamia o zdarzeniu policję.
5. Oceny odtwarzane są na podstawie:
 - a) prac pisemnych przechowywanych przez nauczycieli,
 - b) odrębnych notatek prowadzonych dodatkowo przez nauczycieli
6. Dopuszcza się zarządzenie egzaminu sprawdzającego dla danej klasy w razie niemożności odtworzenia dokumentacji. Termin oraz zasady ustala dyrektor w porozumieniu z Radą Pedagogiczną.
7. Komisja sporządza protokół i informuje Radę Pedagogiczną o ustalonych okolicznościach zaginięcia dziennika. Rada pedagogiczna podejmuje ustalenia mające na celu zapobieganie tego rodzaju zdarzeń w przyszłości.
8. Dyrektor musi powiadomić kuratora oświaty i organ prowadzący szkołę o powołaniu komisji i wynikach jej pracy.
9. Dyrektor szkoły może zarządzić spotkanie z rodzicami klasy, której dziennik zaginął, aby poinformować o okolicznościach zdarzenia i podjętych działaniach oraz konsekwencjach wobec ewentualnych sprawców.

Nr 18 – Procedura postępowania nauczycieli w przypadku korzystania przez ucznia z telefonu komórkowego oraz innych nośników dźwięku i obrazu podczas zajęć szkolnych

W szkole obowiązuje zakaz korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych oraz innych nośników dźwięku i obrazu podczas zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych. Nie wolno filmować i fotografować nauczycieli, innych pracowników szkoły oraz uczniów bez ich wiedzy i zgody.

1. Wychowawcy informują uczniów na początku roku szkolnego o warunkach korzystania z telefonów komórkowych i innych nośników dźwięku i obrazu.
2. Nauczyciel, który stwierdzi, że uczeń korzysta z telefonu komórkowego lub innych nośników dźwięku i obrazu podczas zajęć bez jego zgody, ustnie upomina ucznia i wydaje polecenie wyłączenia i schowania urządzenia.
3. Jeżeli uczeń nie zastosuje się do polecenia, nauczyciel przejmuje urządzenie a następnie przekazuje do depozytu w sekretariacie szkoły i informuje o zdarzeniu wychowawcę klasy.
4. Rodzic lub opiekun prawny odbiera telefon lub inne urządzenie w sekretariacie szkoły.
5. Uczeń otrzymuje karę przewidzianą w Statucie Szkoły.
6. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za kradzież i uszkodzenie telefonów komórkowych i innych urządzeń będących własnością ucznia, z których korzysta on na terenie szkoły.

Nr 19 - Procedura postępowania wobec sprawcy /ofiary cyberprzemocy

1. Za cyberprzemoc uznajemy naruszenie wizerunku, groźby, nękanie (*sms, czaty, e-mail, wpisy na portalach społecznościowych itp.*)
2. W przypadku ujawnienia cyberprzemocy nauczyciel ustala okoliczności i zdarzenia (*rodzaj materiału, sposoby rozpowszechniania, sprawcę, świadków zdarzenia*) i zabezpiecza dowody.
3. Powiadamia o cyberprzemocy dyrektora szkoły.
4. Dyrektor wspólnie z wychowawcą analizują zdarzenie i podejmują stosowne działania:
 - 1) Gdy sprawca jest nieznany podejmują następujące czynności:
 - a) zawiadamiają administratora serwisu w celu usunięcia materiału i przerwania aktu cyberprzemocy,
 - b) informują rodziców ofiary o zdarzeniu,
 - c) powiadamiają policję za zgodą rodziców o cyberprzemocy,
 - d) udzielają wsparcia i pomocy psychologiczno-pedagogicznej ofierze przy współpracy z rodzicami.
 - 2) Gdy sprawcą jest uczeń szkoły podejmują następujące czynności:
 - a) zawiadamiają administratora serwisu w celu usunięcia materiału i przerwania cyberprzemocy,
 - b) informują o zdarzeniu rodziców sprawcy i ofiary,
 - c) zawiadamiają policję o cyberprzemocy.
 - d) udzielają wsparcia i pomocy psychologiczno – pedagogicznej ofierze przy współpracy z rodzicami.
5. Dyrektor organizuje spotkanie nauczycieli uczących w klasie sprawcy cyberprzemocy w celu ustalenia dalszego postępowania wobec ucznia – sprawcy oraz zastosowania środków dyscyplinujących.
6. Wychowawca dokumentuje zdarzenie, sporządzając notatkę z ustaleń i monitoruje sytuację ucznia – ofiary przemocy.

Nr 20 - Procedura postępowania nauczyciela w sytuacji innych zachowań uczniów, które zagrażają bezpieczeństwu ich samych lub innych osób

1. W przypadku stwierdzenia niepokojących lub niezrozumiałych zachowań ucznia, zagrażających jego bezpieczeństwu lub bezpieczeństwu innych osób (*autoagresja, wyrażanie gróźb pod adresem kolegów i nauczycieli, posiadanie niebezpiecznych narzędzi, środków pirotechnicznych itp.*) nauczyciel niezwłocznie powiadamia wychowawcę klasy poprzez przewodniczącego samorządu klasowego.
2. Wychowawca informuje o zdarzeniu dyrektora szkoły i wzywa rodziców lub prawnych opiekunów do szkoły.
3. Wychowawca w razie potrzeby zapewnia bezpieczeństwo uczniowi do czasu przekazania go rodzicom.
4. Nauczyciel zapewnia bezpieczeństwo pozostałym uczniom poprzez wyprowadzenie ich z klasy jeżeli zachodzi taka potrzeba.
5. W sytuacjach szczególnie trudnych, kiedy uczeń nie reaguje na próby wyciszenia i istnieje niebezpieczeństwo zagrożenia zdrowia i życia ucznia wychowawca może wezwać pogotowie ratunkowe.

6. Wychowawca wspólnie z pedagogiem przeprowadza rozmowę z rodzicami, która powinna zakończyć się ustaleniem dalszego postępowania z uczniem.
7. Jeżeli zachodzi podejrzenie popełnienia przestępstwa szkoła powiadamia policję, natomiast jeśli analiza sytuacji ucznia wskazuje na zaniedbanie rodziców lub jego demoralizację, szkoła przekazuje odpowiednią informację do sądu rodzinnego.

Nr 21 – Procedura postępowania w przypadku stwierdzenia występowania u ucznia czynników wskazujących na ryzyko zachowań samobójczych, zamiar czynu samobójczego, próba samobójcza

I. Ryzyko zachowań samobójczych

1. O wysokim ryzyku zachowań samobójczych świadczyć może wystąpienie przynajmniej jednego z poniższych czynników:
 - 1) mówienie o poczuciu beznadziejności, bezradności, braku nadziei,
 - 2) mówienie wprost lub pośrednio o samobójstwie, pisanie listów pożegnalnych,
 - 3) pozbywanie się osobistych i cennych dla ucznia przedmiotów,
 - 4) unikanie kontaktów z bliskimi kolegami, izolacja, zamykanie się w sobie,
 - 5) zaniechanie zajęć, które dotychczas sprawiały uczniowi przyjemność,
 - 6) przejawianie dużych zmian charakteru, nastroju, występowanie nietypowych zachowań,
 - 7) przejawianie innych zachowań ryzykownych: okaleczanie się, zażywanie narkotyków, spożywanie alkoholu,
 - 8) przejawianie zainteresowania tematyką śmierci, umierania,
 - 9) podejmowanie w przeszłości prób samobójczych,
 - 10) fascynacja znanymi osobami, które popełniły samobójstwo.
2. Po zdiagnozowaniu sytuacji zagrożenia wychowawca wspólnie z pedagogiem podejmują działania interwencyjne:
 - 1) jednoznacznie ustalają, które z wymienionych wyżej przesłanek występują u ucznia,
 - 2) przeprowadzają analizę sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia w celu wstępnego ustalenia przyczyn,
 - 3) przekazują informację o zagrożeniu dyrektorowi szkoły i rodzicom,
 - 4) ustalają z rodzicami zasady wzajemnych kontaktów, proponują pomoc psychoterapeutyczną na terenie szkoły lub poza nią.
3. Pedagog wspólnie z wychowawcą sporządzają pisemną informację z występującego zagrożenia oraz z podjętych działań.

II. Powzięcie informacji, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły, który poweźmie informację, że uczeń zamierza popełnić samobójstwo (informacja od samego ucznia, kolegów, rodziny, osób postronnych) zawiadamia niezwłocznie wychowawcę klasy i dyrektora szkoły.
2. Wychowawca klasy wspólnie z dyrektorem po zdiagnozowaniu sytuacji (ocenie stopnia zagrożenia i przyczyn) podejmują następujące działania:
 - 1) nie pozostawiają ucznia samego, próbują przeprowadzić go w ustronne, bezpieczne miejsce,
 - 2) informują o zaistniałej sytuacji i zagrożeniu rodziców (prawnych opiekunów),
 - 3) przekazują dziecko pod opiekę rodziców (opiekunów prawnych) lub jeżeli przyczyną zagrożenia jest sytuacja domowa ucznia odpowiednim instytucjom (np. policji).

III. Podjęcie przez ucznia próby samobójczej

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły będący świadkiem próby zamachu samobójczego na terenie szkoły, jest zobowiązany do udzielenia pierwszej pomocy przedmedycznej uczniowi, wezwania pogotowia ratunkowego, powiadomienia dyrektora szkoły oraz zabezpieczenia miejsca zdarzenia.
4. Dyrektor zapewnia uczniowi bezpieczeństwo, poprzez stałą obecność osoby dorosłej oraz izolację od grupy rówieśniczej.
5. Dyrektor szkoły powiadamia rodziców (opiekunów prawnych) ucznia.
6. Dyrektor przekazuje ucznia rodzicom (opiekunom prawnym) lub służbom ratunkowym.
7. Dyrektor szkoły niezwłocznie powołuje Zespół Kryzysowy, do którego zadań należy:
 - 1) analiza i ocena zaistniałej sytuacji,
 - 2) nawiązanie kontaktu z poszkodowanym lub jego rodziną w celu ustalenia stanu zdrowia dziecka,
 - 3) zapewnienie wsparcia psychologicznego uczniowi oraz jego rodzinie,
 - 4) skonsultowanie strategii dalszego postępowania z poradnią psychologiczno-pedagogiczną lub placówką opieki zdrowotnej,
 - 5) bieżące monitorowanie sytuacji ucznia przez wszystkich nauczycieli.

Nr 22 – Procedura postępowania w przypadku ataku terrorystycznego.

I. Wtargnięcie napastników do obiektu

1. Poddaj się woli napastników – wykonuj ściśle ich polecenia.
2. Staraj się zwrócić uwagę napastników na fakt, że mają do czynienia z ludźmi (personifikowanie siebie i innych – zwracaj się do uczniów po imieniu – zwiększa szansę ich przetrwania).
3. Pytaj zawsze o pozwolenie np. gdy chcesz zwrócić się do uczniów z jakimś poleceniem.
4. Zapamiętaj szczegóły dotyczące napastników i otoczenia – informacje te mogą okazać się cenne dla służb ratowniczych.
5. Staraj się uspokoić dzieci – zapanuj w miarę możliwości nad własnymi emocjami.
6. Dopóki nie zostanie wydane polecenie wyjścia:
 - 1) Nie pozwól dzieciom wychodzić z pomieszczenia oraz wyglądać przez drzwi i okna;
 - 2) Nakaz dzieciom położyć się na podłodze.
7. W chwili podjęcia działań zmierzających do uwolnienia, wykonuj polecenia grupy antyterrorystycznej – bądź przygotowany na surowe traktowanie przez policjantów, dopóki nie zostaniesz zidentyfikowany, jesteś dla nich potencjalnym terrorystą.
8. Po zakończeniu akcji:
 - 1) Sprawdź obecność dzieci celem upewnienia się, czy wszyscy opuścili budynek – o braku któregokolwiek dziecka poinformuj policjantów;
 - 2) Nie pozwól żadnemu z dzieci samodzielnie wrócić do domu;
 - 3) Prowadź ewidencję dzieci odbieranych przez rodziców lub osoby upoważnione.

II. Użycie broni palnej na terenie szkoły

1. W sytuacji bezpośredniego kontaktu z napastnikiem:
 - 1) Nakaż dzieciom położyć się na podłogę;
 - 2) Staraj się uspokoić dzieci;
 - 3) Dopilnuj, aby dzieci nie odwracały się tyłem do napastników, w przypadku polecenia przemieszczania się;
 - 4) Jeżeli terroryści wydają polecenia, dopilnuj, aby dzieci wykonywały je spokojnie – gwałtowny ruch może zwiększyć agresję napastników;
 - 5) O ile to możliwe zadzwoń pod jeden z numerów alarmowych – nie rozłączaj się i staraj się, jeśli to możliwe, na bieżąco relacjonować sytuację.
2. Po opanowaniu sytuacji:
 - 1) Upewnij się o liczbie osób poszkodowanych i sprawdź, czy strzały z broni palnej nie spowodowały innego zagrożenia (np. pożaru);
 - 2) Zadzwoń lub wyznacz osobę, która zadzwoni pod jeden z numerów alarmowych;
 - 3) Udziel pierwszej pomocy najbardziej potrzebującym;
 - 4) W przypadku, gdy ostrzał spowodował inne zagrożenie podejmij odpowiednie do sytuacji działania;
 - 5) Zapewnij osobom uczestniczącym w zdarzeniu pomoc psychologa.

III. Zagrożenie bombowe

Symptomy zagrożenia

1. Podstawową cechą terroryzmu jest to, że nie ma wyraźnych znaków ostrzegawczych o możliwości wystąpienia zamachu lub są one trudno dostrzegalne.
2. Zainteresowania i uwagi wymagają:
 - 1) Rzucające się w oczy lub po prostu nietypowe zachowania osób, pozostawione bez opieki przedmioty typu teczki, paczki, osoby wyglądające na obcokrajowców, osoby ubrane nietypowo do pory roku;
 - 2) Samochody, a w szczególności furgonetki, parkujące w nietypowych miejscach.
3. Należy pamiętać, że terrorysta nie zawsze musi być odmiennej narodowości i wyróżniać się z tłumu szczególnym wyglądem.
4. O swoich spostrzeżeniach poinformuj dyrektora szkoły.
5. Dyrektor powiadamia odpowiednie służby.

Otrzymanie informacji o podłożeniu ładunku wybuchowego

1. Dyrektor powiadamia odpowiednie służby – policję, straż miejską, urząd miejski.
2. Jednocześnie dyrektor przeprowadza ewakuację budynku.
3. Osoba, która przyjęła zgłoszenie lub ujawniła przedmiot niewiadomego pochodzenia, co do którego istnieje podejrzenie, że może stanowić zagrożenie, powinna ten fakt zgłosić dyrektorowi.

4. Informacji takiej nie należy przekazywać niepowołanym osobom, gdyż jej niekontrolowane rozpowszechnienie może doprowadzić do paniki i w konsekwencji utrudnić przeprowadzenie sprawnej ewakuacji osób z zagrożonego miejsca.
5. Zawiadamiając policję dyrektor podaje następujące informacje:
 - 1) Rodzaj zagrożenia i źródło informacji o zagrożeniu (informacja telefoniczna, ujawniony podejrzany przedmiot);
 - 2) Treść rozmowy z osobą informującą o podłożeniu ładunku wybuchowego;
 - 3) Numer telefonu, na który przekazano informacje o zagrożeniu oraz dokładny czas jej przyjęcia, adres, numer telefonu i nazwisko osoby zgłaszającej, opis miejsca i wygląd ujawnionego przedmiotu.
6. Wskazane jest uzyskanie od policji potwierdzenia przyjętego zgłoszenia.

Postępowanie po ogłoszeniu alarmu bombowego

1. Do czasu przybycia policji akcją kieruje dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona.
2. Na miejsce zagrożenia należy wezwać służby pomocnicze: pogotowie ratunkowe, pogotowie wodno-kanalizacyjne, pogotowie energetyczne.
3. Po przybyciu policji – przejmuje ona dalsze kierowanie akcją.
4. Wszyscy bezwzględnie wykonują polecenia policjantów.
5. Przy braku informacji o konkretnym miejscu podłożenia „bomby” pracownicy powinni sprawdzić swoje miejsca pracy i jego bezpośrednie otoczenie, pod kątem obecności przedmiotów nieznanego pochodzenia.
6. Podejrzanych przedmiotów nie wolno dotykać. O ich lokalizacji należy powiadomić dyrektora oraz osoby odpowiedzialne za bezpieczeństwo.
7. Pracownik odpowiedzialny wyłącza dopływ prądu, otwiera okna i drzwi, usuwa z otoczenia wszystkie materiały łatwopalne.
8. W pobliżu podejrzanego ładunku nie wolno używać urządzeń radiowych (radiotelefonów, telefonów komórkowych).
9. Po ogłoszeniu ewakuacji, należy zachować spokój i opanowanie, opuścić szkołę zabierając rzeczy osobiste.
10. Identyfikacją i neutralizacją ładunku zajmują się uprawnione i wyspecjalizowane jednostki policji.

Przyjęcie informacji o podłożeniu bomby

1. Jeżeli jest to informacja telefoniczna:
 - 1) Słuchaj uważnie;
 - 2) Zapamiętaj jak najwięcej;
 - 3) Jeżeli masz taką możliwość, nagrywaj rozmowę – jeśli nie – spróbuj zapisywać informacje;
 - 4) Zwróć uwagę na szczegóły dotyczące głosu i nawyki mówiącego oraz wszelkie dźwięki w tle;
 - 5) Nigdy nie odkładaj pierwszej słuchawki;
 - 6) Jeżeli twój telefon posiada funkcję identyfikacji numeru dzwoniącego – zapisz ten numer;

- 7) Jeżeli jest to wiadomość pisemna, zabezpiecz ją tak, aby nikt jej nie dotykał i przekaz ją policji.
2. Po zakończeniu rozmowy niezwłocznie zadzwoń pod jeden z numerów alarmowych.
3. Zaalarmuj dyrektora.

Wykrycie/ znalezienie bomby (podejrzanego przedmiotu)

1. Nie dotykaj podejrzanego przedmiotu.
2. Zabezpiecz, w miarę możliwości, rejon zagrożenia w sposób uniemożliwiający dostęp osobom postronnym – głównie uczniom, nie narażaj siebie i innych na niebezpieczeństwo.
3. Powiadom o zagrożeniu dyrektora

Po wybuchu bomby:

1. Oceń sytuację pod kątem ilości osób poszkodowanych i upewnij się, jakiego rodzaju zagrożenia spowodował wybuch.
2. Zadzwoń pod jeden z numerów alarmowych.
3. Udziel pierwszej pomocy najbardziej potrzebującym.
4. Sprawdź bezpieczeństwo dróg i rejonów ewakuacyjnych, a następnie przeprowadź ewakuację.
5. W przypadku, gdy wybuch spowodował inne zagrożenie, podejmij działania odpowiednie do sytuacji.
6. Po przybyciu właściwych służb, bezwzględnie stosuj się do ich zaleceń.